

In riferimento al presente resoconto si precisa quanto segue:

I resoconti formali degli organi Collegiali sono presenti al seguente link:

<https://www.unica.it/it/ateneo/organizzazione/organi-di-governo/senato-accademico/resoconti-sedute-sa>

Il presente resoconto è un documento informale le cui informazioni contenute sono intese per il solo uso interno dell'Ateneo Cagliaritano. Il contenuto **NON HA** valore di verbale ed è a titolo di informazione generale e di complemento.

Le informazioni ufficiali alle quali fare riferimento sono UNICAMENTE quelle disponibili nei verbali approvati dal Senato Accademico dell'Università degli Studi di Cagliari.

Le informazioni e i dati contenuti nei resoconti informali non potranno in nessun caso essere utilizzati come riferimento per azioni contro i singoli redattori, gli organi di governo dell'Ateneo o l'Ateneo stesso.

I resoconti informali sono presenti al seguente link: <https://sites.unica.it/resocontioa/resoconti-sa/>

RESOCONTO INFORMALE DELLA SEDUTA DEL SENATO ACCADEMICO

Palazzo Belgrano, 25 febbraio 2025

Alla seduta partecipa in modalità telematica la studentessa Pala, attualmente impegnata in Erasmus. La Prof.ssa Fadda siede in Senato in sostituzione della Direttrice del Dipartimento di Giurisprudenza.

In apertura dei lavori, il Direttore Generale accoglie parzialmente la richiesta avanzata dal rappresentante degli studenti Pisu riguardante alcune integrazioni al verbale della seduta del Senato Accademico del 28 gennaio scorso.

Si approva all'unanimità il verbale della precedente seduta tenutasi il 28/01/2025.

Approvato all'unanimità

COMUNICAZIONI MR

Il Senato prende atto delle seguenti comunicazioni:

ACQUISTI CONSIP

Il Magnifico Rettore riferisce che è stata siglata la convenzione Consip-CRUI, grazie alla quale i dipartimenti potranno procedere più rapidamente con gli acquisti. Il Rettore propone inoltre di convocare, non appena tutte le direzioni avranno ricevuto indicazioni chiare in merito, una riunione in presenza con tutti i Direttori di Dipartimento al fine di definire regole di acquisto tramite Consip, uniformi per tutti i dipartimenti.

RIUNIONI CRUI del 20 FEBBRAIO

Saranno distribuiti 37,5 milioni di euro destinati a finanziare contratti di ricerca (molto onerosi). Si stima che l'Università di Cagliari potrà ottenere tra i 2 e i 3 contratti di ricerca, a fronte di circa 20 proposte che l'Ateneo intende presentare entro la scadenza del 10 marzo. Tuttavia, in assenza di indicazioni precise da parte del Ministero, permangono incertezze sugli sviluppi futuri.

ACCORDO ANCI

20 MARZO – Giornata dell'università, accordo con l'ANCI per città universitarie: linee guida in sviluppo

QUESTIONARIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO

La Prof.ssa Ester Cois presenta, insieme alla Prof.ssa Barbara Barbieri e al Dott. Marco Maxia, gli esiti delle attività svolte dal gruppo di lavoro (composto da dottor Marco Maxia, Dott.ssa Michela Cuccu, Prof. Marcello Campagna, prof.ssa Barbara Barbieri, prof.ssa Silvia de Simone, Prof. Luca Frigau) e dallo staff di supporto (Angioni, Lavra e Sgualdini) per la predisposizione del questionario sul benessere organizzativo. Il questionario è articolato in due versioni distinte: una rivolta al corpo docente e l'altra destinata al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario.

Questi questionari misureranno il benessere organizzativo e la valutazione dello stress da lavoro.

Prende la parola la Prof.ssa Barbara Barbieri, psicologa del lavoro e delle organizzazioni, che presenta il progetto "Quality of Life at Work", risultato di un lungo percorso iniziato nel 2016. Al network hanno aderito numerosi atenei, di cui 13 già da diversi anni. La formulazione del questionario si basa sul modello Job Demands-Resources (JD-R) e rappresenta uno strumento utile sia per gli atenei che già lo utilizzano, sia per quelli che intendono adottarlo per la prima volta. Il questionario è strutturato in diverse sezioni: benessere psicologico, sociale, fisico, bilanciamento vita-lavoro e soddisfazione professionale. Si prevede l'avvio della somministrazione del questionario nel mese di maggio. La partecipazione sarà anonima e volontaria. La documentazione verrà inviata a tutti i dipartimenti affinché sia presentata e discussa nel primo consiglio utile.

Prende la parola il Prof. Marco Pitzalis, che evidenzia la necessità di approfondire la conoscenza dei processi di lavoro. Intervengono il Magnifico Rettore e il Direttore Generale, i quali sottolineano l'importanza di tale iniziativa, specificando che gli strumenti presentati sono stati elaborati ad hoc poiché, al momento, non sono disponibili modelli già pronti per la Pubblica Amministrazione.

Interviene quindi il Prof. Enzo Tramontano, che ribadisce l'importanza dell'iniziativa.

Il Sig. Sedda esprime soddisfazione per il questionario e, riprendendo quanto già affermato dal Prof. Pitzalis, propone di integrare lo strumento quantitativo con strumenti qualitativi, come focus group e altre metodologie di ascolto, per garantire una comprensione più approfondita delle esigenze e delle opinioni espresse.

Interviene la Prof.ssa Pontillo, la quale chiede se nel questionario sia prevista una domanda relativa all'accumulo di ore lavoro effettivamente svolte durante la giornata e alla compilazione del time sheet. Quest'ultimo, infatti, appare spesso distante dalla realtà lavorativa, generando frustrazione per chi lo compila, in quanto vengono registrate meno ore rispetto a quelle effettivamente lavorate.

La Prof.ssa Barbieri risponde affermando che nel questionario è presente una sezione dedicata proprio a questo aspetto.

Interviene il Prof. Scateni, il quale rileva che il personale docente ha ridotto significativamente la propria iscrizione ai sindacati, mentre lo sorprende che vi sia ancora necessità di comprendere alcune problematiche relative al personale TAB, poiché ciò dovrebbe rientrare già nelle competenze delle RSU e dei sindacati. Il professore chiede quindi se l'iniziativa in discussione non rischi di sovrapporsi o addirittura sostituirsi alle attività proprie del sindacato, domandando inoltre quale utilità potrebbe avere questo strumento ai fini della prossima contrattazione.

Il Direttore Generale risponde precisando che l'analisi del benessere organizzativo si concentra sulle dinamiche interne alle organizzazioni, le quali sono profondamente diverse da quelle tipiche della produzione industriale. A sostegno di tale affermazione cita il dato del 2022, quando in Italia si sono registrate circa 3 milioni di dimissioni dovute proprio a situazioni di malessere organizzativo, con molte di queste persone che non sono più rientrate nel mondo del lavoro. Pertanto, ribadisce che si tratta di dinamiche distinte rispetto a quelle oggetto dell'azione sindacale.

Interviene Prof. Monfardini, la quale ribadisce l'importanza dell'iniziativa e sottolinea la necessità che i risultati del questionario vengano condivisi con i dipartimenti, affinché possano avere ricadute concrete a livello organizzativo interno. Evidenzia inoltre che i dati raccolti potrebbero risultare utili anche ai fini della ricerca accademica.

Interviene il Dott. Maxia, il quale ringrazia per gli interventi e precisa che il prossimo anno saranno condotte ulteriori indagini di approfondimento attraverso l'uso dei focus group. Comunica inoltre che il questionario è stato già presentato agli organi competenti in materia di sicurezza.

La Prof.ssa Cois aggiunge che nel mese di dicembre si è tenuto il convegno sul benessere organizzativo presso l'ateneo.

Il Magnifico Rettore chiude la discussione, ribadendo a sua volta l'importanza di integrare il questionario con strumenti qualitativi, quali appunto i focus group.

Il Senato Accademico prende atto.

DELEGA FUNZIONE FIRMA DEL DUVRI

Prende la parola il Dott. Maxia, che illustra il tema del documento unico di valutazione dei rischi in caso di appalti.

Si tratta di un documento di valutazione dei rischi, nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze tra le attività proprie della struttura e quelle svolte da ditte esterne presso i nostri locali. Tra tali misure, a titolo esemplificativo, si prevede un coordinamento finalizzato all'adozione di cautele organizzative basate sul buon senso e sulla semplificazione gestionale, mediante specifica delega delle responsabilità in materia di sicurezza ai Dirigenti competenti (Direttori di Dipartimento, Direttori di Centro, Presidenti di Facoltà e Dirigenti).

Il Prof. Tramontano interviene per chiedere chiarimenti circa alcuni aspetti relativi alla firma del documento, che resta comunque in capo al Direttore.

PROGETTO GOOD PRACTICE anno 2025

Il Dott. Maxia illustra il progetto "Good Practice", al quale aderiscono attualmente 60 università italiane. Il progetto si articola in due fasi principali: la valutazione dell'efficacia dei servizi offerti e la rilevazione della loro efficienza economica (costi-efficienza). È prevista inoltre l'attivazione di laboratori tematici, una novità rispetto alle precedenti edizioni.

Tra gli strumenti utilizzati rientrano questionari di customer satisfaction rivolti a docenti, personale TAB e studenti, oltre alla misurazione dell'efficienza operativa, finalizzata a migliorare e rafforzare il sistema interno di controllo di gestione.

AGGIORNAMENTO CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Introduzione della figura del Consigliere di fiducia all'interno del Codice Etico, che sarà approvato successivamente a una nuova consultazione pubblica e acquisito il parere favorevole del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

INIZIATIVA "MI ILLUMINO DI MENO", 28 febbraio smart working

La Dott.ssa Sanna riferisce che per il 28 febbraio è prevista una giornata sperimentale finalizzata a incentivare lo svolgimento delle mansioni lavorative tramite smart working, su base volontaria. Si tratta di un test durante il quale tutte le strutture dell'Ateneo sono invitate a favorire questa modalità di lavoro. Le misurazioni dei consumi energetici verranno effettuate ogni 15 minuti. Anche il personale docente potrà aderire volontariamente all'iniziativa.

Il Prof. Monfardini interviene, segnalando che la data del 28 febbraio potrebbe non essere la più adatta, considerando gli impegni didattici legati a lezioni e commissioni di laurea.

PARTE A

- 1) Direzione personale, organizzazione, performance
Integrazione programmazione triennale 2024-2026 Dipartimento di Matematica e Informatica**

Approvato all'unanimità

- 2) Direzione personale, organizzazione, performance
Sorteggio dei commissari esterni per le commissioni giudicatrici delle selezioni di n. 29 RTT**

Avviene il sorteggio dei candidati.

PARTE B

Si approvano in blocco i seguenti punti all'Odg, con un'unica estensione per il punto 5 del senatore Prof. Manchia per conflitto di interesse.

- 3) **Direzione Generale - Ratifica decreti rettorali**
- 4) **Attivazione della selezione per il reclutamento di 1 RTT presso il Dip. Di Giurisprudenza finanziato MUR del progetto "Dipartimenti di eccellenza"**
- 5) **Attivazione della selezione per il reclutamento di 1 tecnologo presso il DSMSP finanziato con fondi Commissione Europea**
- 6) **Riduzione carico didattico Prorettore – AA 2025/2026**
- 7) **Riduzione carico didattico PO del DSMSP – AA 2025/2026**
- 8) **Ammissione studenti internazionali in possesso di titolo di studio conseguito all'estero (immatricolazioni A.A 2024/2025 -Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche)**
- 9) **Equipollenza totale Master conseguito all'estero da cittadini italiani (Facoltà di Ingegneria e Architettura)**
- 10) **Ammissione italiani/comunitari e stranieri in possesso di titolo di studio conseguito all'estero (immatricolazioni A.A. 2024/2025 – Facoltà di Studi Umanistici Corsi area linguistica -)**
- 11) **Adesione all'associazione "Comunità di Tutela delle agro biodiversità e del cibo della Sardegna Sudoccidentale" (In Comunis) e nomina Referente dell'Ateneo**
- 12) **Proroga contratto di personale tecnico amministrativo a tempo determinato del Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica per n. 12 mesi a tempo pieno per un impegno di n.36 ore settimanali in scadenza il 19.03.2025**

Integrazione

Conferma di continuazione dell'attività del Centro Interuniversitario per la Ricerca Didattica CIRD-REC ex art. 33, comma 6, Statuto

Interrogazioni e risposte

Interrogazione sulla struttura del Balice

Interviene il Sig. Sedda, il quale richiama l'attenzione sulle crepe presenti nell'edificio del Balice, collegando la questione anche al tema dello smart working. Chiede, pertanto: *(la risposta sarà fornita nella prossima seduta).*

- Qual è attualmente lo stato dell'edificio, in base agli accertamenti svolti finora.
- Per quale ragione non sia stata data comunicazione della chiusura dell'edificio nella prima riunione utile del Senato Accademico successiva agli eventi.
- Se sia stata fornita comunicazione ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.
- Se le rappresentanze sindacali siano state informate in merito alla situazione.
- Quali istruzioni formali siano state impartite ai lavoratori interessati e se, nel caso siano state date indicazioni solo verbali, tale modalità sia ritenuta adeguata e coerente con i diritti dei lavoratori e con i principi di trasparenza promossi dall'Ateneo.
- Quali regole disciplinino concretamente lo svolgimento del lavoro da casa, incluse eventuali indicazioni su orari, fasce di reperibilità e fruizione dei buoni pasto.

Il Direttore Generale interviene aggiungendo che esiste un programma di verifica continua dello stato dell'edificio, in virtù di un accordo quadro. Il Balice è costantemente monitorato: recentemente, una delle crepe si è ampliata, rendendo necessario anticipare gli interventi già previsti. Si precisa, inoltre, che la struttura risale agli anni '50 ed è stata realizzata dal Genio Civile.

Integrazione

Calendarizzazione Elezioni ERSU - Senatori Pisu e Pala (il Senatore Pala presenta la stessa mozione con unica differenza la richiesta di articolare le votazioni in due giornate: 14 e 15 maggio)

Premesso che:

- L'Ordinanza Ministeriale n. 42 del 30/12/2024 ha fissato la data per le elezioni del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (CNSU) al 15 maggio 2025;
- Le elezioni per il rinnovo degli organi rappresentativi degli studenti rappresentano un momento di fondamentale importanza per la vita democratica dell'università e per la tutela dei diritti degli studenti;

Considerato che:

- Un'elevata partecipazione elettorale è essenziale per garantire la massima rappresentatività e legittimità agli organi eletti;
- Il rischio di astensionismo aumenta considerevolmente se le elezioni ERSU si tengono in un periodo distaccato rispetto a quello del CNSU, specialmente se collocate in pieno periodo estivo;
- Durante i mesi estivi, molti studenti rientrano nei propri paesi di residenza o sono impegnati nella preparazione della sessione d'esami estiva, rendendo difficile la partecipazione al voto;

Rilevato che:

- La sovrapposizione delle elezioni ERSU con quelle del CNSU, previste per il 15 maggio, incentiverebbe la partecipazione studentesca, garantendo una maggiore affluenza alle urne;
- Un'unica data per entrambe le elezioni ridurrebbe la dispersione e lo sforzo organizzativo, evitando duplicazioni di costi e procedure amministrative;
- L'accorpamento delle elezioni rafforzerebbe il coinvolgimento degli studenti nella vita universitaria e nelle scelte relative ai servizi offerti dall'ERSU;

Per questi motivi, chiediamo al Senato Accademico di:

1. Farsi promotore presso gli organi competenti affinché le elezioni dell'ERSU vengano calendarizzate per il 15 maggio 2025, in concomitanza con quelle del CNSU;
2. Sollecitare le istituzioni preposte a prendere in considerazione questa proposta per favorire la partecipazione democratica e ridurre l'astensionismo;
3. Valutare e promuovere ogni azione utile per garantire una maggiore accessibilità al voto per tutti gli studenti dell'Ateneo.

Risponde il dottor Camerota che anticipa che le elezioni hanno modalità diverse di svolgimento (una in presenza ed una telematica) fatto che potrebbe limitare la capacità degli uffici di gestire nello stesso momento procedure così diverse.

Integrazione

Indizione delle elezioni per il rappresentante degli studenti nel CdA ERSU

Risposta all'interrogazione "Selezione degli studenti partecipanti al tavolo di consultazione della deliberazione n. 40/14 del 16.10.2024 della Regione Sardegna"

L'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha trasmesso diversi solleciti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia in relazione alla nomina dei componenti del tavolo. Con l'ultimo sollecito, datato 15 gennaio 2025, l'Assessorato ha specificato che, in assenza di risposta da parte della Facoltà, sarebbe stato esercitato il potere sostitutivo.

I rappresentanti degli studenti della Facoltà sono stati coinvolti fin dalle prime fasi; tuttavia, non è stato raggiunto un accordo unanime fra le diverse componenti studentesche, dal momento che soltanto due delle tre liste hanno presentato una proposta condivisa. Pertanto, il Presidente della Facoltà ha ritenuto opportuno portare la questione all'attenzione del Consiglio di Facoltà per una decisione collegiale.

Il Consiglio di Facoltà, con deliberazione assunta a maggioranza, ha stabilito di delegare la scelta ai rappresentanti eletti in seno al Consiglio stesso, prevedendo una votazione da svolgersi successivamente, poi effettuata in data 9 gennaio.

Si precisa che il coinvolgimento dei rappresentanti del Consiglio di Facoltà è coerente con la Delibera di Giunta n. 40 del 16 ottobre 2024, che assegna alle Facoltà di Medicina e Chirurgia degli Atenei di Cagliari e Sassari il compito di procedere autonomamente alla nomina dei componenti di propria competenza.

Il Presidente di Facoltà ha deciso di ritirare la proposta inizialmente formulata, in quanto essa si basava sul presupposto dell'unanime consenso di tutti i rappresentanti coinvolti, condizione che non si è verificata.

Conseguentemente, il Consiglio di Facoltà, organo competente a esprimersi in materia secondo la delibera della Giunta Regionale, ha regolarmente deliberato affidando ai propri rappresentanti la selezione dei nominativi attraverso votazione. Tale procedura ha portato ad una decisione conforme ai criteri indicati dalla Regione Sardegna.

I nominativi scelti sono stati tempestivamente trasmessi alla Regione, anche in considerazione del fatto che, in assenza di comunicazione da parte della Facoltà, la Regione avrebbe provveduto autonomamente alla nomina.

I rappresentanti delle tre Macro-Aree in Senato Accademico.

Giovanni Battista Cocco, Cinzia Dessì, Mirko Manchia