



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER LA DIDATTICA E L'ORIENTAMENTO

Dirigente: Dott.ssa Giuseppa Locci

Funzionario: Anna Maria Aloï

D.R. n. 923 del 28.07.2016

PROGRAMMA PREMIA LAUREA A.A. 2015/2016

PRIMO AVVISO DI SELEZIONE



IL RETTORE

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria ed in particolare la legge 30 Dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO lo statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato nella G.U. n.89 del 16.04.2012;
- VISTO l'articolo 18 della legge 196/97, che disciplina le esperienze di tirocinio formativo e di orientamento al lavoro, così come regolamentato dal decreto del ministero del lavoro n.142 del 25 Marzo '98;
- VISTO l'articolo 11 del decreto legge 13 agosto 2011, n.138, che ha introdotto novità rilevanti in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- VISTE la circolare n. 24 del 12/09/2011 che ha fornito un'interpretazione dell'art.11 DL 138/2011 secondo la quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali esclude tutti i tirocini impartiti dalle Università dall'applicazione dei vincoli di cui al precitato Decreto Legge;
- VISTA la legge n.92 del 28.06.2012, e in particolare l'art.1, comma 34, che prevede il perfezionamento in sede di Conferenza Stato – Regioni di un apposito accordo per la definizione di linee-guida condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- VISTO l'accordo n. 1, del 24.01.2013, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano che ha definito le linee-guida condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- VISTE le linee Guida, emanate dalla Regione Autonoma della Sardegna, che disciplinano i tirocini formativi e di orientamento, i tirocini di inserimento/reinserimento, e i tirocini estivi in recepimento dell'Accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini" ai sensi dell'art. 1, commi 34- 36 della Legge 28 giugno 2012, n. 92.



| | |
|-------------|---|
| VISTA | la delibera con cui il CDA di questa Università, in data 22.12.2015, ha approvato il piano della mobilità studentesca internazionale per l'A.A. 2015/2016 e ha deciso di mettere a concorso, con copertura di spesa a valere sui fondi di Ateneo per l'internazionalizzazione, n. 50 borse di mobilità della tipologia PREMIALAUREA a beneficio dei neolaureati di questa Università che potranno effettuare l'esperienza di mobilità in aziende e centri di ricerca pubblici e privati del territorio comunitario per la durata massima di 3 mesi, purché l'esperienza si concluda entro 12 mesi dal conseguimento della laurea; |
| CONSIDERATO | che l'obiettivo strategico dell'Università degli Studi di Cagliari è quello di sviluppare le competenze internazionali dei propri neolaureati anche attraverso la partecipazione ad un programma apposito di tirocini formativi e di orientamento, denominato PREMIALAUREA, che è espressamente finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nella delicata fase di transizione dagli studi universitari al lavoro mediante esperienze di formazione in ambiente produttivo per una conoscenza diretta del mondo del lavoro internazionale; |
| CONSIDERATA | la disponibilità nel budget autorizzatorio per il 2016: unità di conto per progetti di didattica – interventi per gli studenti – UA 00.01.06 – UE 00.01 - livello 09.07.01.02.03 – COAN: A15.01.03.03.01.01; |
| VALUTATO | ogni motivo di opportunità e urgenza; |

DECRETA

Art. 1 – Finalità

E' indetta, per l'anno accademico 2015/2016, una selezione finalizzata all'attribuzione di n. 50 borse di mobilità **PREMIALUREA** per tirocini formativi e di orientamento da effettuare presso datori di lavoro pubblici o privati aventi sede operativa e legale nel territorio europeo.

L'iniziativa è diretta a favorire l'integrazione delle competenze maturate nei percorsi di studio universitario con una concreta esperienza nel mercato del lavoro internazionale mediante esperienze di tirocinio formativo da svolgere presso imprese, centri di formazione, università e centri di ricerca o altre organizzazioni dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, dei 3 paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), e della ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.

I candidati **PREMIALAUREA** devono comunque svolgere la loro mobilità in un Paese diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e diverso dal Paese in cui lo tirocinante risiede normalmente durante i suoi studi.

I tirocini formativi **PREMIALAUREA** avranno una durata pari a **3** mesi, e dovranno svolgersi nell'arco di tempo compreso tra Ottobre 2016 e Settembre 2017 e concludersi obbligatoriamente entro e non oltre il 30 Settembre 2017, pena la revoca del contributo accordato. Il programma **PREMIALAUREA** prevede l'erogazione di una indennità per coprire parte delle spese sostenute all'estero dagli studenti durante lo svolgimento del tirocinio.

Le borse **PREMIALAUREA** sono così ripartite per Facoltà:

| FACOLTÀ | Numero di borse disponibili in base al numero degli iscritti alla data del 31.01.2016 |
|---------------------|---|
| Biologia e Farmacia | 5 |



| | |
|--|-----------|
| Ingegneria e Architettura | 8 |
| Medicina e Chirurgia | 6 |
| Scienze | 3 |
| Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche | 14 |
| Studi Umanistici | 14 |
| Totale | 50 |

Si precisa che **30** delle **50** complessive borse di mobilità **PREMIALAUREA** sono riservate ai laureati delle lauree triennali che intendono immatricolarsi per l'a.a.2016/2017 alle lauree magistrali e alle lauree magistrali a ciclo unico dell'Università degli studi di Cagliari.

Art. 2 – Destinatari e requisiti generali

In relazione al corso di studio e all'anno di iscrizione, potranno concorrere all'assegnazione della borsa **PREMIALAUREA** gli studenti che soddisfino le seguenti condizioni:

- 1) il possesso di laurea triennale/magistrale/magistrale a ciclo unico, conseguita con punteggio pari ad almeno 100/110 presso l'Università degli studi di Cagliari in una data compresa tra il 15/01/2016 e la data di scadenza del presente avviso;
- 2) il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 3) età non superiore a 35 anni alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di candidatura;
- 4) un'adeguata conoscenza della lingua straniera richiesta dalla sede ospitante.

Non possono beneficiare della borsa **PREMIALAUREA** gli studenti che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all'estero (comunitari, ministeriali regionali) che si sovrappongono, anche solo parzialmente, al periodo di tirocinio **PREMIALAUREA**.

Il periodo di tirocinio non potrà comunque iniziare oltre un anno dalla data di conseguimento del titolo di studio.

Art. 3 – Preparazione Linguistica

Per essere ammesso alla selezione, il candidato dovrà dimostrare, allegando le apposite certificazioni, di avere un'adeguata conoscenza della lingua in uso nel Paese di destinazione o, in alternativa, della lingua veicolare inglese, secondo quanto indicato nell'allegato **B** che costituisce parte integrante del presente bando e che contiene l'elenco delle certificazioni linguistiche ammissibili.

La competenza linguistica dovrà essere dimostrata attraverso la presentazione, unitamente alla domanda di candidatura, di una attestazione che possa certificare i livelli di conoscenza della lingua secondo il quadro Comune Europeo di Riferimento messo a punto dal Consiglio d'Europa.

Il Quadro comune di riferimento europeo distingue tre ampie fasce di competenza ("Base", "Autonomia" e "Padronanza"), ripartite a loro volta in due livelli ciascuna per un totale di sei livelli complessivi (A1- A2- B1- B2- C1- C2).

Per poter accedere a PREMIALAUREA, il livello di competenza minimo richiesto, a pena di esclusione, è il livello B1. In sede di partecipazione al bando, si potrà concorrere anche con la presentazione di una autocertificazione del livello di competenza linguistica posseduto, ma, al termine della procedura concorsuale, tutti gli assegnatari delle borse **PREMIALAUREA** che hanno presentato la



domanda di candidatura senza allegare la certificazione linguistica che indica il livello di competenza pari a B1- B2- C1- C2 saranno obbligatoriamente sottoposti alla prova di accertamento linguistico.

Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Le domande di candidatura dovranno essere compilate online a partire **dal 29 Luglio 2016** e **fino alle ore 12 del giorno 08 Settembre 2016**, collegandosi al sito dell'Università www.unica.it, cliccando nella sezione servizi online – servizi online agli studenti, oppure digitando direttamente il nome del sito <https://webstudenti.unica.it/esse3/Home.do>.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere caricata online, in un unico file in formato pdf rinominato con nome e cognome (esempio: *mario_rossi.pdf*), anche la documentazione di seguito indicata:

- a) un dettagliato curriculum vitae, redatto in lingua italiana e corredato da una fotografia formato tessera;
- b) la fotocopia del certificato comprovante le conoscenze linguistiche possedute;
- c) l'eventuale lettera di accettazione da parte dell'ente di destinazione.

È possibile candidarsi anche senza aver individuato un soggetto ospitante, ma ai candidati in possesso di una lettera di accettazione verrà attribuito un punteggio aggiuntivo, stabilito dalla Commissione esaminatrice di Facoltà.

I candidati sprovvisti di una sede per il tirocinio e che, al termine della selezione, risulteranno comunque assegnatari di una borsa **PREMIALAUREA** avranno **30 giorni** di tempo per individuare un ente di destinazione, a partire dalla data di comunicazione dell'assegnazione della borsa di mobilità.

Non è consentito il riferimento per relationem a documenti già presentati in occasione di altri concorsi; non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Non verranno accettate domande incomplete; non sarà possibile integrare, modificare successivamente le domande presentate (sia per errori formali che sostanziali).

Art. 5 – Enti presso cui svolgere il tirocinio

L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù.

Questa definizione comprende imprese pubbliche o private (comprese le imprese sociali), centri di formazione, scuole, università e centri di ricerca, organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni ed ONG e altre organizzazioni.

Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e non di studio, e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro.

Gli Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di istruzione superiore sono considerati sedi eleggibili per ospitare gli studenti in mobilità per tirocinio, purché lo tirocinante non svolga un'attività per la quale sia già previsto un contributo comunitario e che non ci sia conflitto di interessi.

Sono altresì ammissibili anche le scuole per la realizzazione di un periodo di assistentato di lingua italiana all'estero.



Per quanto riguarda l'indicazione dell'organizzazione estera sede del tirocinio, coloro che già dispongono di un'offerta di tirocinio dovranno inviare al soggetto ospitante il fac-simile della lettera di accettazione (acceptance letter), disponibile sulla home page del settore mobilità tirocinantesca; l'offerta di tirocinio, compilata dall'organizzazione in tutte le sue parti, dovrà essere poi consegnata dal candidato insieme al modulo di candidatura e agli allegati entro e non oltre la data di chiusura del presente avviso.

Art. 6 - Selezione dei partecipanti

Per ciascuna Facoltà saranno elaborate due distinte graduatorie di merito, una per i laureati dei corsi di Laurea Triennale e una per i laureati delle Lauree Magistrali o della Laurea Magistrale a ciclo unico.

Le borse **PREMIALAUREA** saranno assegnate nel rispetto di ciascuna delle due diverse graduatorie di riferimento per Facoltà nel modo seguente:

- **n. 30** ai laureati delle Lauree Triennali che hanno presentato regolare iscrizione ai corsi di Laurea Magistrale dell'Università degli studi di Cagliari per l'a.a.2016/2017;
- **n. 20** ai laureati delle Lauree Magistrali o delle Lauree Magistrali a ciclo unico.

Le graduatorie saranno elaborate sulla base dei sottoelencati parametri di riferimento, dettagliati nell'allegato **A** che fa parte integrante del presente avviso:

- 1) carriera universitaria;
- 2) età;
- 3) competenze linguistiche, così come meglio specificato nell'allegato C del presente avviso;
- 4) accettazione ente estero ospitante.

Le commissioni esaminatrici di Facoltà, nominate con Decreto Rettorale, redigeranno le graduatorie degli assegnatari e degli idonei, attribuendo i punteggi di merito sulla base dei suindicati 4 parametri di riferimento.

Ogni Commissione dispone complessivamente di 100 punti: 40 punti sono riservati al merito accademico, 10 punti all'età, 20 punti alla preparazione linguistica e 30 punti alla lettera di accettazione dell'ente ospitante.

Nel caso di pari merito avranno la precedenza coloro che avranno ottenuto il punteggio parziale più alto nella valutazione della "carriera universitaria"; in caso di ulteriore pareggio sarà accordata priorità al più giovane di età.

Inoltre, qualora si dovesse verificare la totale o parziale assenza di candidature idonee all'interno di una delle due succitate graduatorie di Facoltà, si procederà alla riassegnazione delle borse rimaste vacanti a beneficio di coloro che si saranno inseriti in una posizione utile all'interno dell'altra graduatoria di riferimento di Facoltà e/o anche tra i posti resi vacanti all'interno delle graduatorie delle altre Facoltà.

Art. 7 - Graduatorie di merito

Le graduatorie di merito distinte per Facoltà saranno pubblicate entro il **23 settembre 2016** sul sito <http://sites.unica.it/erasmus/selezione-premialaurea/>

Avverso gli esiti delle selezioni è ammesso ricorso al Magnifico Rettore entro la **data del 30 settembre 2016**. La graduatoria definitiva è approvata con Disposizione Dirigenziale **entro il 7 ottobre 2016**.



Art. 8 - Accettazione delle borse di mobilità

Gli studenti selezionati dovranno formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità attraverso la sottoscrizione del modulo di accettazione nel periodo di tempo compreso tra **il giorno 10 e il giorno 21 ottobre 2016**. Coloro che non sottoscriveranno il modulo di accettazione entro la data stabilita e coloro che non presenteranno la lettera di accettazione dell'azienda entro i 30 giorni previsti dal presente bando saranno considerati rinunciari.

Art. 9 - Conferimento della borsa di mobilità

L'Università degli Studi di Cagliari finanzia un numero massimo di 50 borse di mobilità, della durata massima di 3 mesi, e a ciascun tirocinante verrà corrisposta un'indennità mensile d'importo lordo pari a **€ 700/mese**.

Per ciascuno dei partecipanti alle attività **PREMIALAUREA** è prevista la copertura INAIL per infortunio sul luogo del lavoro. Gli assegnatari saranno altresì coperti dal rischio di responsabilità civile (eventuali danni causati a terzi) attraverso un'apposita polizza di ateneo.

Art. 10 - Adempimenti prima della partenza

Il tirocinante, prima della partenza, è tenuto a sottoscrivere, presso il *Settore Mobilità Studentesca e attività relative ai programmi di scambio* il contratto di mobilità e il Learning Agreement.

Il Learning Agreement Erasmus+ di Mobilità **PREMIALAUREA** è il documento che stabilisce l'attività formativa da svolgere all'estero ed è obbligatorio per tutti i candidati selezionati. Il tirocinante selezionato dovrà concordare il Learning Agreement for Traineeship prima della partenza. Tale documento, proposto dal tirocinante, deve essere approvato e sottoscritto dall'Università di appartenenza (docente tutor) e dall'Organizzazione ospitante. Il suddetto documento completo di tutte le firme deve essere consegnato dal tirocinante al momento della stipula del contratto.

Per la stipula del contratto è necessario essere in possesso del Learning Agreement for Traineeship firmato dall'organizzazione ospitante. Saranno, inoltre, necessarie l'accettazione del contributo, una fotocopia della tessera sanitaria e le coordinate bancarie/postali per l'accredito della borsa su conto corrente intestato o cointestato al tirocinante.

Art. 11 - Trattamento dati personali e responsabile del procedimento

Nel rispetto di quanto previsto dal suddetto art.13 del decreto legislativo 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi e compiti connessi con la presente selezione e comunque non oltre il periodo di validità delle graduatorie, salvo eventuali diverse disposizioni normative di fonte superiore.

L'informativa prevista dall'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) è consultabile su Internet all'indirizzo <http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=275>.

Ai fini della pubblicità legale il presente bando è pubblicato in data odierna sul sito internet dell'Ateneo di Cagliari www.unica.it, al percorso Pubblicità legale > Albo online dell'Università.

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.



Il responsabile del procedimento, secondo quanto stabilito dagli artt. 4 e 11 della L. 7 agosto 1990, n. 241, e dall'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 è la responsabile del Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus, Anna Maria Aloï, che potrà essere contattata via e-mail all'indirizzo: erasmus@unica.it.

Firmato Il Rettore
Prof.ssa Maria Del Zompo