

VERBALE
Sottocommissione Mob. Internazionale CdL Politici
Verbale n° 2/2016

Della Sottocommissione della Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche per i corsi di laurea in: Amministrazione ed Organizzazione – Scienze Politiche – Relazioni Internazionali Governance e Sistema Globale – Politiche Società e Territorio – Scienze dell'Amministrazione, per le attività da realizzare nell'ambito del nuovo programma di Ateneo per la Mobilità Internazionale denominato Erasmus+.

L'anno duemilasedici, il giorno **2 del mese di Febbraio, alle ore 11.00** nella Sala Riunioni in Viale S. Ignazio N°78, si è riunita la Sottocommissione di cui sopra.

Sono presenti:

Dr. Christian Rossi Presidente
Prof.ssa Patrizia Manduchi Vice Presidente
D.ssa Michela Giordano Segretario
D.ssa Federica Falchi Componente
Dr. Nicola Melis Componente
Prof.ssa Francesca Ippolito Componente
D.ssa Valentina Cuzzocrea Componente

E' presente, su invito del Presidente, la Prof.ssa Annamaria Baldussi, Presidente emerito della Sottocommissione.

Ordine del giorno:

Parte A

Comunicazioni del Presidente

Passaggio di Consegne tra la Prof.ssa Baldussi e la nuova Sottocommissione

Ratifica tirocinio Erasmus+ for traineeship 2014/15

Ratifica tirocini Globus Placement 2014/15

Revisione criteri di Accesso Bando Erasmus+ CdL Politici

Modifica Tutor di Sede

Organizzazione Incoming TSM

Presentazione nuovo sito Mobilità Internazionale

Parte B

Approvazione verbale seduta precedente

Richiesta cambio di Sede studenti Erasmus+

PARTE A

1) Comunicazioni

Il presidente della Sottocommissione comunica che:

- 1) Il giorno 4 febbraio 2016 parteciperà alla riunione con il prorettore Delegato per l'internazionalizzazione Prof.ssa Alessandra Carucci e gli altri referenti Erasmus degli altri dipartimenti dell'Ateneo. Dopo la riunione il Presidente provvederà a comunicare ai componenti la sottocommissione quanto comunicato dal Pro-Rettore.
- 2) Sono state presentate 4 domande per borsa MOSTA e 3 domande per borsa MOSGLOB da parte dei docenti del Dipartimento di Scienze Sociali e CdS Politici. Il Presidente lamenta il fatto che nessun componente della sottocommissione, ad esclusione del Presidente ha fatto domanda e invita per il futuro i colleghi a fare domanda di Teaching Staff perché la Commissione per prima si deve impegnare nella promozione e nella cura degli accordi di scambio.
- 3) Il prof. Mariano Porcu, su delega del Direttore di Dipartimento Prof.ssa Novelli, ha assunto la presidenza di un Commissione di Dipartimento per la revisione e la manutenzione dei Corsi di Studio incardinati presso il Dipartimento di Scienze Sociali. La Commissione è composta, oltre che dal Prof. Porcu, dal Vice Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Pubusa e dai Coordinatori dei Corsi di Studio. Sono stati, invitati a partecipare ai lavori, il Referente Erasmus e due referenti per le aree Economica e Geografica. La Commissione si riunirà con cadenza settimanale e ha come compito quello di verificare i presupposti per una modifica dell'Offerta Formativa e fare una proposta ai Corsi di Studio e al Dipartimento. Il Presidente si impegna a informare circa l'andamento dei lavori i Componenti la Sottocommissione.
- 4) Le pratiche studenti d'ora innanzi saranno tutte, invariabilmente, consegnate alla Segreteria Mobilità Internazionale, dott.ssa Marisa Monguzzi, che provvederà a inoltrarle ai vari docenti. Questo per due motivi, evitare la dispersione dei documenti e averne traccia nell'archivio della Segreteria ed evitare un'inutile peregrinazione degli studenti.
- 5) Il 16 febbraio è previsto l'arrivo di uno studente brasiliano dall'Università PUC Campinas con la quale esiste un accordo patrocinato dal nostro Dipartimento.

2) Passaggio di consegne tra la prof.ssa Baldussi e la nuova sottocommissione

È presente alla riunione la prof.ssa Baldussi, presidente uscente, per il passaggio di consegne alla nuova sottocommissione. Il Presidente della Sottocommissione, dopo aver vivamente ringraziato a nome di tutta la Sottocommissione la collega per il lavoro svolto in tutti questi anni, con profitto, ma soprattutto dedizione, le cede la parola. La Professoressa Baldussi ribadisce l'impegno che gli incarichi, sia quello di commissario che quello di tutor di sede, comportano: entrambe le figure offrono un servizio agli studenti e devono essere al servizio degli studenti che vogliono partecipare ai programmi di mobilità. Riafferma l'importanza del *learning agreement* per gli *outgoing students* e la necessità di redigere dei piani di studio per le sedi estere che siano rispondenti alle esigenze degli studenti, ai regolamenti del corso di studio di appartenenza e appropriati e consoni al loro piano/curriculum formativo universitario. Sottolinea quindi l'importanza per i tutor di sede di approfondire la conoscenza della/e sede/i assegnata/e, dei corsi offerti e delle possibilità di apertura e di *agreement* con altri dipartimenti, e li invita a tenere sempre vivi i rapporti con i referenti esteri, non solo tramite le visite di monitoraggio, ma anche tramite la frequente corrispondenza via e-mail e la costante e puntuale supervisione degli *incoming students*. Inoltre la prof.ssa Baldussi rilancia l'idea dei viaggi di istruzione che hanno sempre caratterizzato la ex-Facoltà di Scienze Politiche negli anni passati, come momento di condivisione di cultura, scambio di esperienze e arricchimento personale e professionale. Augura "Buon lavoro!" alla nuova sottocommissione.

Il Presidente e tutta la Sottocommissione ringraziano ancora la prof.ssa Baldussi.

3) **Presentazione del nuovo sito per la Mobilità Internazionale**

Il presidente illustra ai presenti il nuovo sito per la Mobilità Internazionale recentemente predisposto anche con l'aiuto del dott. Alessio Zuddas, dottorando di Storia, Beni Culturali e Studi Internazionali. Il Presidente comunica ai colleghi che a breve presenterà il sito anche ai Coordinatori dei Corsi di Studio e che inserirà i componenti la Commissione come autori nel sito stesso.

La Sottocommissione prende atto.

Escono la Prof.ssa Baldussi e il dott. Nicola Melis alle ore 12.15.

4) **Ratifica tirocinio Erasmus+ for traineeship 2014/15**

Il Presidente illustra ai componenti la sottocommissione i fascicoli dei vari studenti e la Sottocommissione valuta l'attribuzione e il riconoscimento dei relativi crediti formativi sulla base della seguente tabella di attribuzione crediti, che approvata dalla Commissione diventa la tabella ufficiale di riconoscimento di convalida crediti per l'Erasmus+ Traineeship:

0 – 100 h	3 cfu
101 – 150 h	4 cfu
151 – 250 h	6 cfu
251 – 380 h	8 cfu
381 – 480 h	10 cfu
481 – 550 h	12 cfu

La Sottocommissione approva all'unanimità.

La Sottocommissione esamina poi i singoli fascicoli degli studenti e a ciascuno di essi attribuisce i relativi crediti e il giudizio che si evince dalla documentazione presentata.

CdL GOVERNANCE E SISTEMA GLOBALE

Nominativo CADDEO SILVIA mtr. 2/61/28099

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e vista la richiesta di riconoscimento tirocinio presentata si approva l'attività Erasmus+ for traineeship svolta dallo studente presso **ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA-CRACOVIA** dal **25/05/2015** al **24/08/2015** con il riconoscimento di **10 CFU per tirocinio** per un totale di 432h con valutazione **POSITIVA**.

5) **Ratifica tirocini Globus Placement 2014/15**

CdL GOVERNANCE E SISTEMA GLOBALE

Nominativo PISU RICCARDO mtr. 2/61/50038

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **CONSOLATO GENERALE D'ITALIA-PHILADELPHIA** dal **21/09/2015** al **18/12/2015** con il riconoscimento di **12 CFU per Tirocinio sovrannumerario** per un totale di 550h con valutazione **ECCELLENTE**.

Nominativo CARBONI DANIELE mtr. 2/61/49933

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **ITALIAN CHAMBER OF COMMERCE-ROSARIO** dal **27/07/2015** al **27/10/2015** con il riconoscimento di **10 CFU per Tirocinio** per un totale di 476h con valutazione **BUONO**.

Nominativo CARDIA ANTONIO VINCENZO mtr. 2/61/50197

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **MAIS EGYPT** dal **16/09/2015** al **16/12/2015** con il riconoscimento di **8 CFU per Tirocinio** per un totale di 322h con valutazione **MOLTO BUONO**.

Nominativo DI BENEDETTO FILIPPO mtr. 2/61/28920

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **CONSOLATO GENERALE ITALIANO-LOS ANGELES** dal **01/09/2015** al **30/11/2015** con il riconoscimento di **12 CFU per Tirocinio** per un totale di 497h con valutazione **MOLTO POSITIVA**.

Nominativo ONIDA PIERO mtr. 2/61/49931

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **ITALIAN CHAMBER OF COMMERCE-QATAR** dal **27/09/2015** al **21/12/2015** con il riconoscimento di **8 CFU per Tirocinio** per un totale di 376h con valutazione **BUONO**.

Nominativo STEFANO ARNAEZ ANGELY POULLETTE mtr. 2/61/28693

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **ONG HILO ROJO** dal **01/07/2015** al **16/09/2015** con il riconoscimento di **8 CFU per Tirocinio sovrannumerario** per un totale di 340h con valutazione **POSITIVA**.

Nominativo BANDU VERONICA mtr. 2/61/28104

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **ASIA PACIFIC CENTER** dal **01/05/2015** al **14/08/2015** con il riconoscimento di **12 CFU per Tirocinio** per un totale di 518h con valutazione **POSITIVA**.

Nominativo SALIS ROSA mtr. 2/61/49933

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e sentita la Segreteria Studenti, si chiede l'approvazione dell'attività Globus p. svolto dallo studente presso **CEMI-TUNISI** dal **15/09/2015** al **15/12/2015** con il riconoscimento di **6 CFU per Tirocinio** per un totale di 253h con valutazione **POSITIVA**.

CdL POLITICHE SOCIETA' E TERRITORIO

Nominativo LILLIU SIMONE mtr. 2/65/28694

Sulla base della documentazione inviata da ISMOKA e vista la richiesta di riconoscimento tirocinio presentata si approva l'attività Globus p. svolta dallo studente presso **IL VIAGGIO TRAVEL** dal **27/07/2015** al **27/10/2015** con il riconoscimento di **8 CFU per Tirocinio sovranumerario** per un totale di 360h con valutazione **MOLTO BUONO**.

La Sottocommissione approva all'unanimità.

6) Revisione Criteri di accesso al Bando Erasmus+ CdL Politici

Il Presidente comunica che nelle more dell'emanazione del nuovo Bando Erasmus+, per il quale prevedibilmente saranno indicati criteri di Ateneo sarebbe bene rivedere la media di voto limite per fare domanda di accesso al bando, attualmente fissata a 26/30. Propone quindi di indicare, nel caso in cui si abbiano ancora criteri di Dipartimento per i CdL politici la media del 25/30.

Dopo ampia discussione la Sottocommissione approva all'unanimità.

7) Modifica tutor di sede

Rinviato

8) Organizzazione incoming TSM

Rinviato

Parte B

1) Approvazione verbale seduta precedente

La sottocommissione approva all'unanimità con l'astensione degli assenti alla seduta precedente.

1) Richiesta cambio di Sede studenti Erasmus+

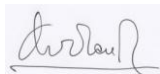
La sottocommissione approva all'unanimità con l'astensione degli assenti alla seduta precedente.

Non essendoci altro su cui deliberare la Sottocommissione conclude i lavori alle ore 13:00.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Dr. Christian Rossi



Il Segretario

D.ssa Michela Giordano

